



COMUNE di PEIO

Provincia di Trento

Avviso di indizione di una procedura comparativa riservata ai dipendenti a tempo indeterminato del Comune di Peio per la formazione di una graduatoria per il conferimento di incarichi di rilevatore per il Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni 2026

IL RESPONSABILE DELL'AREA SEGRETERIA - AFFARI GENERALI

rende noto che con propria determinazione n. 113 del 3 maggio 2026 è stata indetta una procedura comparativa per soli titoli finalizzata alla formazione di una graduatoria per il conferimento a dipendenti a tempo indeterminato del Comune di Peio di incarichi di rilevatore censuario in occasione del Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni che si svolgerà nel 2026.

La rilevazione censuaria è indetta ai sensi dell'art.1, comma da 227 a 237, della legge n. 205/2017, ed è regolata dal Piano Generale di Censimento adottato definitivamente dal Consiglio dell'Istat con deliberazione n. 6/2025 del 4 giugno 2025, nonché dalla Circolare ISTAT n. 1 del 10 aprile 2026 prot. n. 1561340/26.

Secondo quanto previsto dalle disposizioni Istat i Comuni affidano l'incarico di rilevatore prioritariamente a personale dipendente e qualora questo non sia disponibile o non sia sufficiente, i rilevatori vengono reclutati mediante procedure di reclutamento di personale esterno alla Pubblica Amministrazione.

Gli incarichi di rilevatore dovranno essere espletati nel periodo dal 5 ottobre 2026 al 23 dicembre 2026, salvo eventuali diverse disposizioni dell'Istat e dell'Ufficio Comunale di Censimento (UCC).

L'affidamento dell'incarico è subordinato alla partecipazione ad un corso di formazione obbligatorio che si terrà presumibilmente nel periodo antecedente il 5 ottobre 2026.

I dipendenti del Comune di Peio a tempo indeterminato che verranno incaricati come rilevatori dovranno svolgere i compiti loro assegnati esclusivamente al di fuori del normale orario di lavoro e compatibilmente con le esigenze di funzionamento degli uffici e servizi di appartenenza, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 108, comma 1, del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige approvato con Legge Regionale di data 03 maggio 2018, n. 2 nonché dagli articoli 54-55 e 56 del vigente Regolamento organico del personale dipendente del Comune di Peio, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 50 di data 28 novembre 2024.

La presente procedura è disciplinata dalla normativa relativa agli incarichi di studio, ricerca, consulenza e collaborazione e segnatamente dalla legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 art. 39 sexies che i Comuni della Provincia Autonoma di Trento sono tenuti ad applicare in base a quanto disposto dall'art. 3 della legge provinciale 12 settembre 2008, n. 16 come modificato dall'art. 14 della legge provinciale 27 dicembre 2010, n. 27.

La graduatoria ha validità fino al 31 dicembre 2026.

Compiti dei rilevatori

I rilevatori effettueranno la rilevazione nelle zone del territorio comunale loro assegnate dall'Ufficio Comunale di Censimento.

I compiti affidati ai rilevatori sono i seguenti:

- partecipare agli incontri formativi e completare tutti i moduli formativi predisposti da Istat e accessibili tramite apposita piattaforma;
- raccolta di informazioni al domicilio delle famiglie da intervistare e su suolo pubblico;
- gestire quotidianamente, mediante uso del Sistema di gestione delle indagini predisposto dall'Istat (SGI), il diario relativo al campione di indirizzi per la rilevazione da lista loro assegnati;
- effettuare le interviste alle unità della rilevazione da Lista non rispondenti tramite altro canale, tenendo conto degli orari di presenza dei componenti nell'alloggio e fornendo loro informazioni su finalità e natura obbligatoria della rilevazione;
- segnalare al responsabile dell'UCC eventuali violazioni dell'obbligo di risposta ai fini dell'avvio della procedura sanzionatoria di cui all'art. 11 del D.Lgs. 6 settembre 1989, n. 322 e successive modificazioni;
- svolgere ogni altro compito loro affidato dal responsabile dell'UCC o dal coordinatore e inerente le rilevazioni.

I rilevatori dovranno assicurare la loro disponibilità agli spostamenti in qualsiasi zona del territorio comunale di Peio.

Nell'espletamento dell'incarico ricevuto è fatto divieto ai rilevatori di svolgere nei confronti delle unità da censire attività diverse da quelle proprie dei Censimenti e di raccogliere informazioni non contenute nei questionari di rilevazione.

I rilevatori sono tenuti al rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali secondo quanto disposto dal Regolamento UE n. 679/2016 e dal D.Lgs n. 196/2003 e dal codice di deontologia e di buona condotta per il trattamento dei dati personali a scopi statistici e di ricerca scientifica effettuati nell'ambito del Sistema Statistico nazionale

Comune di Peio

Sede legale: Via Giovanni Casarotti n. 31 | 38024 Peio (Tn) - codice fiscale e partita IVA: 00308670223
tel: 0463-754059 | fax: 0463-754465 | e-mail Comune: protocollo@comune.peio.tn.it | sito web: www.comune.peio.tn.it



COMUNE di PEIO

Provincia di Trento

(SISTAN) e si devono attenere a quanto stabilito e previsto dal manuale di rilevazione che sarà loro fornito dall'ISTAT al momento della formazione. Sono vincolati al segreto statistico ai sensi dell'art. 8 del D.Lgs. 6 settembre 1989, n. 322 e successive modificazioni ed integrazioni e sono soggetti, in quanto incaricati di un pubblico servizio, al divieto di cui all'art. 326 del codice penale (Rilevazione ed utilizzazione di segreti d'ufficio).

Il rilevatore, le cui inadempienze pregiudichino il buon andamento delle operazioni censuarie, può essere sollevato dall'incarico.

Le prestazioni dei rilevatori sono coperte da un'assicurazione contro gli infortuni connessi con le operazioni di rilevazione stipulata dall'Istat.

Tipologia del rapporto di lavoro e trattamento economico

L'incarico di rilevatore avrà la natura di contratto di lavoro autonomo occasionale, ai sensi dell'art. 2222 del Codice Civile.

I compensi e le modalità di svolgimento dell'incarico saranno stabiliti dalle leggi, regolamenti e circolari in materia.

L'incarico ha natura di incarico temporaneo e sarà svolto al di fuori dell'orario di lavoro;

Ai rilevatori sarà corrisposto un compenso lordo, commisurato al numero ed al tipo dei modelli riconosciuti regolari nonché alla dislocazione sul territorio delle unità di rilevazione.

L'entità di tale compenso lordo sarà determinata successivamente in relazione alle caratteristiche delle diverse unità di rilevazione sulla base delle indicazioni fornite dall'Istat nel Piano generale di Censimento e nelle successive circolari. Il compenso sarà soggetto alle trattenute dovute in base alle Leggi vigenti.

Il compenso da corrispondere sarà onnicomprensivo di qualsiasi eventuale spesa sostenuta dall'operatore del censimento per lo svolgimento della propria attività, senza che possa essere richiesta altra forma di rimborso di qualsiasi natura.

La mancata esecuzione dell'incarico assegnato non darà diritto ad alcun compenso, come pure l'interruzione o l'incompletezza o tardiva esecuzione dello stesso, se non per gravi e comprovati motivi. In tal caso saranno remunerati solo i questionari regolarmente e correttamente compilati e consegnati.

Il compenso verrà corrisposto solo dopo l'introito da parte del Comune dello specifico contributo erogato dall'Istat.

L'Istat potrà stipulare una polizza di assicurazione a favore dei rilevatori, per le evenienze di infortunio nel corso dell'attività censuaria.

Requisiti per la partecipazione alla procedura comparativa

In relazione alle prevedibili unità da censire nell'ambito del Comune ed in base alle indicazioni fornite dall'ISTAT, il numero dei rilevatori occorrenti è stato, al momento attuale, determinato in n. 2 unità.

Gli aspiranti all'incarico di **rilevatore** devono essere in possesso:

- del diploma di scuola media superiore o titolo di studio equipollente
- è inoltre richiesta autonomia di spostamento sul territorio con mezzi propri.

Costituiscono titoli preferenziali la conoscenza e la capacità d'uso dei più diffusi strumenti informatici (PC, Tablet), il possesso del diploma di laurea o del diploma universitario, incarichi di rilevatore in indagini effettuate per conto dell'ISTAT svolti negli ultimi 10 anni o di rilevatore al censimento permanente dell'anno 2021.

Modalità di presentazione della domanda

I dipendenti del Comune di Peio a tempo indeterminato in possesso dei requisiti richiesti alla data di scadenza dell'avviso e che intendano prestare la loro opera come rilevatori devono compilare la domanda di partecipazione su apposito modulo allegato al presente avviso in carta libera ai sensi della Legge 23 agosto 1988, n. 370, firmata con allegata la fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

La domanda dovrà pervenire all'ufficio Protocollo del Comune di PEIO improrogabilmente **entro le ore 12:00 del giorno 29 maggio 2026**; farà fede la data di arrivo.

Nella domanda gli interessati dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, n.445 e consapevoli delle sanzioni penalmente previste dall'art.76 del citato D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci:

- il cognome e nome;
- la data e il luogo di nascita;
- l'attuale residenza;
- indirizzo e-mail al quale dovranno essere inviate le comunicazioni;
- il titolo di studio posseduto e il punteggio con cui è stato conseguito;
- eventuali incarichi di rilevatore in indagini effettuate per conto dell'Istat svolte negli ultimi 10 anni o di rilevatore al Censimento dell'anno 2021;
- conoscenza e la capacità d'uso dei più diffusi strumenti informatici (PC, Tablet), specificando quali;

Comune di Peio

Sede legale: Via Giovanni Casarotti n. 31 | 38024 Peio (Tn) - codice fiscale e partita IVA: 00308670223
tel: 0463-754059 | fax: 0463-754465 | e-mail Comune: protocollo@comune.peio.tn.it | sito web: www.comune.peio.tn.it



COMUNE di PEIO

Provincia di Trento

- la disponibilità a svolgere, esclusivamente al di fuori del normale orario di lavoro e compatibilmente con le esigenze di funzionamento del proprio ufficio o servizio, l'incarico di rilevatore in qualsiasi zona del territorio comunale. La disponibilità dichiarata sarà ritenuta vincolante in sede di ammissione al corso di formazione e di assegnazione definitiva degli incarichi;
- di essere a conoscenza della necessità di essere autorizzato/a all'espletamento della prestazione occasionale, al di fuori dell'orario di lavoro, dal responsabile della struttura di appartenenza, ai sensi dell'art. 53, comma 7, del D.Lgs. n. 165/2001;
- la disponibilità ad operare in qualsiasi zona del territorio di competenza dell'UCC e di disporre di idoneo mezzo di trasporto.

Il candidato che ha dichiarato un titolo di studio non presente nel proprio fascicolo matricolare dovrà allegare alla domanda di partecipazione fotocopia del titolo di studio.

Saranno esclusi dalla procedura comparativa gli aspiranti che risulteranno in difetto dai requisiti prescritti per l'ammissione.

Procedura comparativa

Le domande verranno esaminate dal Segretario Comunale eventualmente coadiuvato da un dipendente con compiti di segretario, sulla base dei seguenti criteri:

| | Tipologia titolo studio | Punteggio |
|---|---|------------------|
| 1 | Diploma di laurea specialistica o magistrale in discipline statistiche o lauree equipollenti ai sensi di legge | punti 3 |
| 2 | Altro diploma di laurea specialistica o magistrale diverse da quelle di cui al punto 1 | punti 2 |
| 3 | Diploma di laurea triennale in statistica o diploma universitario in statistica | punti 2 |
| 4 | Diploma di laurea triennale o diploma universitario diversi da quelli di cui al punto 3 | punti 1 |
| 5 | Incarichi di rilevatore in indagini effettuate per conto dell'Istat svolti negli ultimi 10 anni, o di rilevatore al Censimento permanente anno 2021 | punti 2 |
| 6 | Conoscenza e capacità d'uso dei più diffusi strumenti informatici (PC, Tablet) | punti 2 |

A parità di titolo di studio prederà il candidato con il miglior punteggio di laurea o diploma e, in caso di ulteriore parità, con la minore età anagrafica.

Al termine della procedura comparativa e sulla base del punteggio finale verrà redatta una graduatoria che servirà per conferire l'incarico di rilevatore, fino alla copertura delle necessità previste.

L'esito della graduatoria sarà comunicato formalmente agli interessati e pubblicato sul sito internet del Comune di Peio (www.comune.peio.tn.it) nella sezione amministrazione trasparente – bandi di concorso.

La presentazione della domanda autorizza il trattamento dei dati ai sensi del Regolamento UE 2016/679.

Il responsabile del procedimento è il Segretario Comunale dott. Carlo Endrizzi.

Il procedimento avrà inizio a decorrere dalla scadenza del presente avviso e terminerà entro il 15 giugno 2026.

Trattamento dati personali

In ottemperanza alle disposizioni di cui all'articolo 13 del Reg. UE 2016/679, i dati personali sopra citati e riguardanti il concorrente sono oggetto di trattamento da parte del Comune di Peio secondo le seguenti modalità:

Finalità e modalità del trattamento cui sono destinati i dati: il trattamento riguarda qualunque operazione e complessi di operazioni, svolti con o senza l'ausilio di mezzi elettronici o comunque automatizzati, concernente la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la conservazione, l'elaborazione, la modificazione, la selezione, l'estrazione, il raffronto, l'utilizzo, l'interconnessione, il blocco, la comunicazione, la diffusione, la cancellazione e la distribuzione dei dati con procedure atte a garantirne la sicurezza.

Il conferimento dei dati personali è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura comparativa, e può riguardare anche categorie particolari di dati personali di cui all'art. 9 del Regolamento UE 2016/679 e dati personali relativi a condanne penali e reati di cui all'art. 10 del Regolamento UE 2016/679.



COMUNE di PEIO

Provincia di Trento

I dati possono essere comunicati ed utilizzati: per fini istituzionali, all'interno dell'Ente tra incaricati del trattamento ed all'esterno per gli adempimenti relativi alla procedura comparativa quali la pubblicazione dell'elenco dei nominativi ammessi, della graduatoria, ecc. Il candidato può esercitare il diritto di accesso ai dati che lo riguardano nonché alcuni diritti complementari tra i quali il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla Legge (diritti di cui agli artt. 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679).

Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti del Comune di Peio, che è il titolare del trattamento, il Responsabile della protezione dei dati (RPD) è il Consorzio dei Comuni Trentini, con sede a Trento, via Torre Verde, 23 (e-mail servizioRPD@comunitrentini.it, sito internet www.comunitrentini.it).

La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle procedure concorsuali.

I rilevatori individuati a seguito della presente procedura comparativa dipendono funzionalmente dall'Ufficio Comunale di Censimento, al cui responsabile compete l'assegnazione degli incarichi di rilevatore statistico, la gestione dei medesimi, la determinazione e liquidazione del compenso spettante in relazione all'attività svolta.

Per quanto non previsto dal presente avviso saranno applicate alla procedura comparativa le disposizioni di legge in materia e del Regolamento Organico del Personale Dipendente.

La partecipazione alla procedura comparativa comporta, per gli aspiranti all'incarico, l'accettazione incondizionata delle disposizioni del presente avviso.

Copia integrale dell'avviso di indizione della procedura comparativa e del relativo modello di domanda di ammissione possono essere scaricati dal sito del Comune di Peio all'indirizzo: [Concorsi in pubblicazione / Bandi di concorso / Amministrazione Trasparente / Homepage - Comune di Peio](#) o richiesti all'Ufficio Servizi Demografici.

Per eventuali ulteriori informazioni gli interessati possono rivolgersi al Segretario Comunale ed al Responsabile dei Servizi Demografici.

Peio, 13 maggio 2026
Prot.n. 4149

IL SEGRETARIO COMUNALE

dott. Carlo Endrizzi

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi degli art. 20 e 21 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Lgs. 82/2005)