

Approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 195 di data 7 ottobre 2025

## DISCIPLINARE — PROGRAMMA PER L'UTILIZZO DEGLI IMPIANTI DI VIDEOSORVEGLIANZA DEL COMUNE DI PEIO

#### **INDICE**

- Art. 1 Ambito di applicazione e definizioni
- Art. 2 Utilizzo degli impianti di videosorveglianza con trattamento dei dati personali
- Art. 3 Trattamento dei dati personali
- Art. 4 Soggetti
- Art. 5 Informativa di primo livello
- Art. 6 Accesso ai locali e ai software
- Art. 7 Rilevazione di particolari immagini
- Art. 8 Finalità di accesso ai dati
- Art. 9 Modalità di accesso ai dati
- Art. 10 Aggiornamento del "Disciplinare programma per l'utilizzo degli impianti di videosorveglianza"



Art. 1 Ambito di applicazione e definizioni

# 1. Il "Disciplinare - programma per l'utilizzo degli impianti di videosorveglianza" individua gli impianti di videosorveglianza del Comune di Peio o da esso gestiti, installati sul territorio comunale, le caratteristiche e le modalità di utilizzazione degli stessi nonché gli adempimenti, le garanzie e le tutele per il legittimo e pertinente trattamento dei dati personali.

- 2. Per le definizioni si fa riferimento a quanto disposto dal Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali) e dal Provvedimento Generale sulla videosorveglianza del Gerente per la Protezione dei dati personali del 08 aprile 2010, il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, Il Decreto Legislativo 18 maggio 2018, n. 51 recante Attuazione della direttiva (UE) 2016/680 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativa alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali da parte delle autorità competenti a fini di prevenzione, indagine, accertamento e perseguimento di reati o esecuzione di sanzioni penali, nonché alla libera circolazione di tali dati, le fonti normative e regolamentari cui il predetto decreto fa rinvio, tra cui la circolare del Ministero dell'Interno n. 558/SICPART/421.2/70/224632 del 2 marzo 2012, avente ad oggetto "Sistemi di videosorveglianza in ambito comunale. Direttiva" ed, inoltre, si indica che;
- a) Per impianto di videosorveglianza si intende un qualunque impianto di ripresa, fissa o mobile, composto da una o più telecamere, in grado di riprendere e registrare immagini e suoni, utilizzato per le finalità di cui all'art. 6 del Regolamento per l'utilizzo degli impianti di videosorveglianza, approvato con la Delibera del Consiglio Comunale nr. 39 del 16.06.2025.
- b) Per Responsabile degli impianti di videosorveglianza si intende la persona, avente requisiti previsti dall'articolo 29 del D. Lgs 196/2003, che sovrintende all'installazione e alla gestione degli impianti di videosorveglianza, alla quale sono attribuiti specifici compiti e funzioni connessi al trattamento di dati personali mediante il sistema di videosorveglianza.

#### Art. 2 - Utilizzo di impianti di videosorveglianza con trattamento dei dati personali

- 1. Gli impianti di videosorveglianza utilizzati per le finalità di cui al coma 2 dell'art. 6 del Regolamento approvato con la Delibera del Consiglio Comunale nr. 39 del 16.06.2025;
- a) Riprendono e registrano immagini che permettono di identificare in modo diretto o indiretto le persone riprese;
- b) Consentono unicamente riprese video e immagini fotografiche;
- c) Sono installati nei luoghi indicati nell'allegato B) congiuntamente alla documentazione



Provincia di Trento

tecnica e fotografica che individua l'area di ripresa degli apparecchi così come nella planimetria di cui all'allegato D), che costituisce parte integrante al presente provvedimento;

- d) Sono dotati delle caratteristiche tecniche Indicate nell'allegato A);
- e) Sono installati e gestiti dal designato per la gestione degli impianti di videosorveglianza

#### Art. 3 - Trattamento dei dati personali

- 1. I dati personali rilevati sono trattati in modo pertinente e non eccedente rispetto alle finalità di utilizzo degli impianti, fatto salvo il loro trattamento per fini di polizia giudiziaria e di indagine penale.
- 2. I dati personali rilevati sono registrati in automatico e conservati su idonei supporti (dischi di appositi server di rete) per il tempo strettamente necessario al soddisfacimento delle finalità per cui sono raccolti ed, in ogni caso, al massimo, per il periodo di tempo indicato nell'allegato A), fatta salva la loro conservazione per fini di polizia giudiziaria e di indagine penale.
- 3. I dati personali rilevati sono trattati garantendo l'accesso selezionato ai soli soggetti autorizzati.
- 4. I dati personali raccolti sono trattati garantendone l'accesso fisico ai locali dove sono conservati i server e tecnico ai pc/strumenti/software tramite i quali le immagini vengono visionate/estrapolate- alle sole persone autorizzate.
- 5. I dati sono protetti da adeguate misure di sicurezza tecniche e organizzative, in grado di ridurre al minimo i rischi di distruzione, perdita o trattamento non consentito o non conforme alle finalità della raccolta, come previsto dall'art. 32 del Regolamento europeo 2016/679.

#### Art. 4 - Soggetti

- 1. Il Titolare con proprio atto in cui sono specificati istruzioni, compiti e responsabilità, nomina il Responsabile degli impianti di videosorveglianza, cui spetta di sovrintendere all'installazione, alla manutenzione, al puntamento e in generale alla gestione degli impianti di videosorveglianza per l'ambito di attribuzioni, funzioni e competenze assegnate. La programmazione delle configurazioni delle telecamere IP e del software sul server è a cura dal designato per tramite del manutentore.
- 2. I Responsabili del trattamento dei dati personali rilevati e registrati sono i soggetti o i Responsabili delle strutture organizzative comunali, individuati in ragione della localizzazione degli impianti di videosorveglianza o delle attribuzioni, funzioni e competenze assegnate, come indicato nell'allegato B).
- 3. Ogni Responsabile del trattamento dei dati personali nomina gli incaricati della propria struttura organizzativa, che sono autorizzati ad utilizzare gli impianti di videosorveglianza, a



prendere visione delle immagini riprese e registrate e a trattare i dati personali rilevati, impartendo le disposizioni organizzative ritenute opportune.

#### Art. 5 – Informativa di primo livello (cartellonistica)

- 1. Nei luoghi in cui sono installate le telecamere, che riprendono e registrano immagini che permettono di identificare in modo diretto o indiretto le persone, è affissa un'informativa sotto la forma di un cartello, che avverte della presenza di impianti di videosorveglianza e fornisce ulteriori sintetiche informazioni, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679. (Vedi allegato n. C)
- 2. L'informativa completa è a disposizione presso la segreteria del Comune di Peio e pubblicata sul sito internet del Comune di Peio (https://www.comune.peio.tn.it/)
- 3. Tali informative devono essere posizionate in modo da permettere all'interessato di riconoscere facilmente le circostanze della sorveglianza, prima di entrare nella zona sorvegliata (approssimativamente all'altezza degli occhi), per consentire all'interessato di stimare quale zona sia coperta da una telecamera in modo da evitare la sorveglianza o adeguare il proprio comportamento, ove necessario.

Per la stessa ragione, è da considerare rilevante anche la dimensione del cartello stesso, che deve permettere all'interessato, anche in transito, di cogliere che il luogo a cui sta accedendo è videosorvegliato. All'interno dell'informativa di primo livello, è bene mettere in luce la circostanza, se pertinente, che a tali videoriprese possono accedere anche le Forze dell'Ordine, indicando specificamente quali, in virtù di specifici accordi stipulati con l'Ente/Titolare del trattamento o in forza di puntuale richiesta scritta motivata.

#### Art. 6 - Accesso ai locali e ai software

- 1. L'accesso agli ambienti in cui è ubicata la postazione di controllo è consentito solamente al personale autorizzato e per scopi connessi alle finalità previste, nonché al personale addetto alla manutenzione degli impianti, alla pulizia dei locali ed a occasionali motivi istituzionali. A detto personale è vietato rilevare immagini con dispositivi di ripresa elettronici. L'accesso del personale autorizzato al trattamento dei dati avviene, solitamente, durante l'orario di lavoro. Durante la visione delle immagini è necessario assicurarsi che siano chiuse porte e finestre e siano oscurati i vetri delle finestre (tenda) per evitare che anche terzi estranei le possano vedere.
- 2. Per accedere alla visione ed eventualmente alla estrazione delle immagini il titolare, il responsabile del trattamento ed ogni incaricato sono dotati di credenziali di autenticazione. Le



credenziali di autenticazione sono in uso esclusivo agli incaricati che dovranno curarne diligentemente la custodia e non dovranno essere condivise con nessuno neppure con altri incaricati.

- 3. A tutti gli incaricati sono impartite le istruzioni al fine di adottare le necessarie cautele per assicurare la segretezza della componente riservata della credenziale e la conseguente e diligente custodia dei dispositivi in possesso e di uso esclusivo.
- 4. Saranno attribuite ai singoli operatori diversi livelli di visibilità e trattamento delle immagini in presenza di differenti competenze specificatamente loro attribuite. Le credenziali di autenticazione permetteranno di effettuare, a seconda dei compiti attribuiti ad ognuno, unicamente le operazioni di propria competenza.
- 5. L'accesso alla visione delle immagini deve essere documentato su apposito registro da parte del designato o dell'incaricato al trattamento dei dati.
- 6. Durante ogni sessione di trattamento dei dati gli incaricati non dovranno lasciare incustodito lo strumento elettronico. Al termine di ogni sessione di accesso gli incaricati dovranno accertarsi che lo strumento elettronico sia disattivato e non permetta l'accesso e la visione a soggetti non autorizzati.
- 7. La visione delle immagini non potrà esser condivisa con altri soggetti che non siano il responsabile, il titolare, gli incaricati del trattamento dei dati ad eccezione delle persone meglio indicate nei seguenti paragrafi.
- 8. Nel caso di interventi derivanti da esigenze di manutenzione, i soggetti preposti alle predette operazioni potranno accedere alle immagini solo se ciò si renda indispensabile al fine di effettuare eventuali verifiche tecniche ed in presenza dei soggetti dotati di credenziali di autenticazione abilitanti alla visione delle immagini.
- 9. L'eventuale trasmissione di immagini a terzi autorizzati a riceverle dovrà essere effettuata previa applicazione di tecniche crittografiche che ne garantiscano la riservatezza.

#### Art. 7 - Rilevazione di particolari immagini

- 1. L'incaricato che prende visione di immagini di fatti identificativi di ipotesi di reato o di elementi rilevanti ai fini della sicurezza pubblica deve informare tempestivamente il Responsabile del trattamento dei dati personali della propria struttura organizzativa o, in sua assenza, direttamente il Comando del Corpo di Polizia locale.
- 2. Il Responsabile del trattamento dei dati personali, ricevuta l'informazione di cui al comma 1 e presa visione delle immagini, segnala quanto rilevato al Comando del Corpo di Polizia locale.



3. La visione di immagini riprese ed archiviate o il ritiro di copie da parte degli ufficiali o agenti di Polizia Giudiziaria può avvenire solo previa richiesta scritta inoltrata al Responsabile del trattamento dei dati; indicante i nominativi e le qualifiche delle persone incaricate di visionare e prelevare le immagini, attestante che tale ricerca è giustificata dalla necessità di acquisire notizie e informazioni utili all'accertamento di reati o per fini di sicurezza pubblica.

4. Il Responsabile del trattamento dei dati rilascia l'autorizzazione all'Autorità richiedente.

#### Art. 8 - Finalità di accesso ai dati

- 1. L'accesso alle videoriprese è consentito per:
  - a. Indagini di Polizia Giudiziaria;
  - b. Indagini difensive ai sensi dell'art. 391-quater c.p.p.;
  - c. Accertamenti effettuati ai fini della sicurezza pubblica, di polizia amministrativa ed in relazione agli accertamenti svolti;
  - d. Esercitare il diritto di accesso documentale di cui alla L.P. 30 novembre 1992, n. 23 e L.
     7 Agosto 1990, n. 241;
  - e. Esercitare il diritto di accesso privacy ai propri dati personali ai sensi dell'art. 15 del Regolamento europeo 2016/679.

#### Art. 9 - Modalità di accesso ai dati

- 1. L'accesso alle videoriprese per le finalità di cui all'articolo precedente dev'essere esercitato secondo i seguenti passaggi:
  - a. Presentazione di richiesta scritta e motivata per la visione e/o estrapolazione di dati;
  - b. L'incaricato provvederà a valutare la fondatezza della richiesta ed eventualmente ad estrarne;
  - c. Copia delle immagini richieste. Nei casi di cui ai punti 4 e 5 dell'articolo precedente, non possono essere rilasciate copie di interi filmati, salvo in caso di applicabilità di apposito programma oscuratore di dati personali relativi a soggetti terzi. Si rilasceranno quindi stampe dei singoli frame nei quali la persona viene inquadrata eventualmente oscurando le parti che interessano altre persone al fine di tutelarne la privacy;
  - d. Dell'operazione dovrà essere redatto apposito verbale;
  - e. Copia della richiesta e del verbale andranno protocollati e archiviati;
  - f. Le richieste andranno annotate nel registro previsto con i relativi esiti;
  - g. Al termine del procedimento i file saranno cancellati.



L'estrapolazione e la gestione delle videoriprese per finalità proprie del titolare avvengono tramite redazione di apposito verbale che andrà protocollato e archiviato nonché registrato nel registro degli accessi.

## Art. 10 – Aggiornamento del "Disciplinare - programma per l'utilizzo degli impianti di videosorveglianza"

1. Il "Disciplinare - programma per l'utilizzo degli impianti di videosorveglianza" è costantemente e periodicamente aggiornato in relazione all'installazione di nuovi impianti di videosorveglianza o alle modifiche delle caratteristiche o delle modalità di utilizzo degli impianti già installati.

Sede Legale: Via G. Casarotti n. 31 38024 PEIO TN ☎ 0463-754059

**♣** 0463-754465

protocollo@comune.peio.tn.it

comune@pec.comune.peio.tn.it



Provincia di Trento

#### **ALLEGATO A**

#### Impianti di videosorveglianza con trattamento di dati personali

Cro n.		Resp. Impianto videosor veglianz a	Resp. Trattamento dati	Ripres a video	Ripres a audio	Numero telecame re dotate di brandegg io	Brandegg io verticale SI/NO	Brandegg io Orizzonta le SI/NO	Numer o camer e fisse	Zoo m Ottic o	Zoom digital e	Registrazio ne e e conservazio ne immagini. Per quanto tempo	Informativa al pubblico
1	Parcheggio scuola zona nord/est	Comune di Peio	Comune di Peio	SI	NO	1	SI	SI	0	18X	12X	7 giorni	Cartello secondo normativa
2	Parcheggio scuola zona sud/ovest	Comune di Peio	Comune di Peio	SI	NO	1	SI	SI	0	18X	12X	7 giorni	Cartello secondo normativa
3	Cortile esterno antistante scuola	Comune di Peio	Comune di Peio	SI	NO	0	NO	NO	1	NO	NO	7 giorni	Cartello secondo normativa
4	Ingresso centrale esterno scuola	Comune di Peio	Comune di Peio	SI	NO	0	NO	NO	1	NO	NO	7 giorni	Cartello secondo normativa
5	Ingresso esterno scuola materna	Comune di Peio	Comune di Peio	SI	NO	0	NO	NO	1	NO	NO	7 giorni	Cartello secondo normativa
6	Ingresso esterno scuola elementare	Comune di Peio	Comune di Peio	SI	NO	0	NO	NO	1	NO	NO	7 giorni	Cartello secondo normativa
7	Torre faro illuminazione campo sportivo nord-ovest	Comune di Peio	Comune di Peio	SI	NO	0	NO	NO	1	NO	NO	7 giorni	Cartello secondo normativa
8	Adiacenze palco spettatori campo sportivo	Comune di Peio	Comune di Peio	SI	NO	0	NO	NO	1	NO	NO	7 giorni	Cartello secondo normativa
9	Area CRM adiacente campo sportivo	Comune di Peio	Comune di Peio	SI	NO	0	NO	NO	1	NO	NO	7 giorni	Cartello secondo normativa
10	Area sud del campo del polo scolastico	Comune di Peio	Comune di Peio	SI	NO	0	NO	NO	2	NO	NO	7 giorni	Cartello secondo normativa
11	Area nord del polo scolastico palo al limite del perimetro	Comune di Peio	Comune di Peio	SI	NO	0	NO	NO	2	NO	NO	7 giorni	Cartello secondo normativa
12	Area a nord del polo scolastico palo al limite del perimetro	Comune di Peio	Comune di Peio	SI	NO	1	SI	SI	0	26X	12X	7 giorni	Cartello secondo normativa
13	Isola ecologica di Peio fonti (vicino Hotel Pejo)	Comune di Peio	Comune di Peio	SI	NO	0	NO	NO	2	NO	NO	7 giorni	Cartello secondo normativa
14	Isola ecologica di Peio Paese (parcheggio grande)	Comune di Peio	Comune di Peio	SI	NO	0	NO	NO	2	NO	NO	7 giorni	Cartello secondo normativa
15	Parcheggio Peio Fonti	Comune di Peio	Comune di Peio	SI	NO	0	NO	NO	1	NO	NO	7 giorni	Cartello secondo normativa

Sede Legale: Via G. Casarotti n. 31 38024 PEIO TN

**☎** 0463-754059 **В** 0463-754465

protocollo@comune.peio.tn.it

comune@pec.comune.peio.tn.it



Provincia di Trento

16	Parcheggio funivia Peio Fonti	Comune di Peio	Comune di Peio	SI	NO	0	NO	NO	2	NO	NO	7 giorni	Cartello secondo normativa
17	CRM Cogolo	Comune di Peio	Comune di Peio	SI	NO	0	NO	NO	2	NO	NO	7 giorni	Cartello secondo normativa
18	Piazzale Terme Peio Fonti	Comune di Peio	Comune di Peio	SI	NO	0	NO	NO	2	NO	NO	7 giorni	Cartello secondo normativa
19	Piazza Monari Cogolo	Comune di Peio	Comune di Peio	SI	NO	0	NO	NO	2	NO	NO	7 giorni	Cartello secondo normativa
20	Parcheggio SP87 Cogolo	Comune di Peio	Comune di Peio	SI	NO	0	NO	NO	3	NO	NO	7 giorni	Cartello secondo normativa
21	Piazza Palazzo Migazzi Cogolo	Comune di Peio	Comune di Peio	SI	NO	0	NO	NO	2	NO	NO	7 giorni	Cartello secondo normativa
22	Bivio SP87- Comasine- ciclabile	Comune di Peio	Comune di Peio	SI	NO	0	NO	NO	2	NO	NO	7 giorni	Cartello secondo normativa
23	Ingresso Paese Strombiano	Comune di Peio	Comune di Peio	SI	NO	0	NO	NO	2	NO	NO	7 giorni	Cartello secondo normativa
24	Incrocio SP87 Peio Fonti	Comune di Peio	Comune di Peio	SI	NO	0	NO	NO	1	NO	NO	7 giorni	Cartello secondo normativa
25	Via Roma Cogolo	Comune di Peio	Comune di Peio	SI	NO	0	NO	NO	2	NO	NO	7 giorni	Cartello secondo normativa
26	Via Casarotti Cogolo	Comune di Peio	Comune di Peio	SI	NO	0	NO	NO	2	NO	NO	7 giorni	Cartello secondo normativa
27	Caseificio Peio Paese	Comune di Peio	Comune di Peio	SI	NO	0	NO	NO	2	NO	NO	7 giorni	Cartello secondo normativa

Sede Legale: Via G. Casarotti n. 31 38024 PEIO TN ☎ 0463-754059 昼 0463-754465

protocollo@comune.peio.tn.it
comune@pec.comune.peio.tn.it



#### Posizione telecamere

SITO	DESCRIZIONE	LATITUDINE	LONGITUDINE	TELECAMERE	
SITO	DESCRIZIONE	LATITUDINE	LONGITUDINE	Qtà	
1				14 telecamere	
				Registrazione e	
	Polo scolastico	46.34689N	010.69789E	visualizzazione	
2	Peio Fonti CRM	46.35405N	010.66414E	2 telecamere	
3	Peio Fonti cassa Park	46.35553N	010.66257E	1 telecamera	
4	Peio Fonti Park-funivia	46.35586N	010.66275E	1 telecamera	
5	Peio Fonti Terme-Bancomat	46.35404N	010.66285E	2 telecamere	
6	Peio paese	46.36371N	010.67554E	1 telecamera	
7	Peio-Caseificio	46.36261N	010.67176E	2 telecamere	
8	P.za Monari Cogolo	46.35118N	010.69418E	2 telecamere	
9	Cogolo Park-47	46.35102N	010.69349E	3 telecamere	
10	Cogolo palazzo Migazzi	46.35184N	010.69149E	2 telecamere	
11	Cogolo CRM	46.35229N	010.68886E	2 telecamere	
12	Bivio Comasine	46.33505N	010.70618E	2 telecamere	
13	Strombiano	46.32477N	010.71980E	2 telecamere	
14	Peio Fonti SP87	46.35557N	010.66286E	1 telecamera	
15	Cogolo via Roma	46.34933N	010.69488E	2 telecamere	
16	Cogolo via Casarotti	46.35250N	010.69145E	2 telecamere	
A				Registrazione e	
	Municipio Cogolo	46.35540N	010.68926E	visualizzazione	
C	San -Rocco	46.36087N	010.67024E	Ponte radio	
D	Peio Paese Funivia	46.36359N	010.67827E	Ponte radio	
В	Monte Salvat	46.29314N	010.75376E	Ponte radio	

#### **ALLEGATO C**

Sede Legale: Via G. Casarotti n. 31 38024 PEIO TN ☎ 0463-754059

**4** 0463-754465

protocollo@comune.peio.tn.it

comune@pec.comune.peio.tn.it

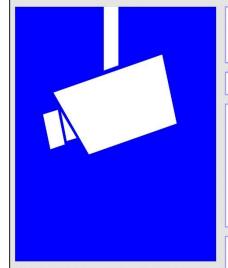


#### Segnaletica informativa presente presso i punti di ripresa



### **AREA VIDEOSORVEGLIATA**

INFORMATIVA RESA AI SENSI DEL REGOLAMENTO UE N. 679/2016, DELLA DIRETTIVA UE 680/2016, DEL D.LGS. 101/2018 e del D.Lgs 51/2018, DEL DECRETO LEGISLATIVO N. 196/2003



LA REGISTRAZIONE E' EFFETTUATA DAL COMUNE dI PEIO TITOLARE DEL TRATTAMENTO

RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI: E' IL CONSORZIO DEI COMUNI TRENTINI, VIA TORRE VERDE 23, 38122 TRENTO, TEL 0461 987139

LE IMMAGINI SARANNO CONSERVATE PER UN PERIODO DI 7 GIORNI

#### FINALITA' DELLA VIDEOSORVEGLIANZA:

- VIGILARE SULL'INTEGRITA', SULLA CONSERVAZIONE E SULLA TUTELA DEL PATRIMONIO PUBBLICO E PRIVATO, DELL'ORDINE, DEL DECORO E DELLA QUIETE PUBBLICA;
- PREVENIRE E REPRIMERE ATTI DELITTUOSI, ATTIVITA' ILLECITE ED EPISODI DI MICROCRIMINALITA'
   COMMESSI SUL TERRITORIO COMUNALE, AL FINE DI GARANTIRE MAGGIORE SICUREZZA AI CITTADINI;
- MONITORAGGIO DEI FLUSSI DI TRAFFICO;
- VERIFICARE E CALIBRARE IL SISTEMA DI GESTIONE CENTRALIZZATA DEGLI IMPIANTI SEMAFORICI;
- CONTESTARE VIOLAZIONI AMMINISTRATIVE, NEL RISPETTO DI QUANTO DISPOSTO DALLA NORMATIVA.

L'INFORMATIVA COMPLETA E' CONSULTABILE SUL SITO INTERNET DEL TITOLARE DEL TRATTAMENTO www.comune.peio.tn.it SEZIONE PRIVACY OPPURE PRESSO LA SEDE COMUNALE GLI INTERESSATI HANNO DIRITTO A CHIEDERE IN OGNI MOMENTO L'ESERCIZIO DEI DIRITTI DI CUI AGLI ARTICOLI 15-22 DEL REGOLAMENTO UE N. 679/2016, RIVOLGENDOSI AL COMUNE DI PEIO Via Giovanni Casarotti, 31, E\_MAIL protocollo@comune.peio.tn.it, tel 0463 754059.

SYSTEMS .