

COMUNE DI PEIO	
27 DIC. 2018	
Prot. n. 8688	
Uff. <u>FAUSTA</u>	Cat. <u>4</u> Cl. <u>4</u>

Comune di PEIO

L'ORGANO DI REVISIONE *SEGR.*

Verbale n. 12 del 27.12.2018

Oggetto: Parere su proposta di delibera del consiglio comunale relativa all'approvazione degli indirizzi di politica sociale e turistica del centro termale di Pejo Fonti. Determinazione budget previsionale esercizio 2018/2019 e tariffe stagione estiva 2018 ed invernale 2018-2019.

La sottoscritta rag. Fausta Canestrini, revisore dei conti ai sensi dell'art. 206 del Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige approvato con Legge Regionale 3 maggio 2018 n. 2;

v i s t o

- l'art. 210 del Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige approvato con Legge Regionale 3 maggio 2018 n. 2;
- l'art 73/bis del Regolamento di contabilità del Comune come modificato dalla delibera del consiglio comunale nr. 42 del 13.11.2013;
- l'art. 239 del d.lgs. 267/2000 (T.U.E.L.) relativo alle Funzioni dell'organo di Revisione;
- la deliberazione del Consiglio comunale n. 16 di data 15 aprile 2016 con la quale è stato approvato il contratto fra il Comune di Peio e la Società Pejo Terme Natura S.r.l. per l'affidamento del servizio termale e della gestione del compendio immobiliare denominato "Stabilimento Termale di Pejo Fonti" - Terme di Peio, che lo stesso è stato formalizzato tra le parti con atto del Segretario Comunale Repertorio n. 1196 di data 30 aprile 2016 registrato in Cles in data 19 maggio 2016 al n. 785 serie 1T;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 26 di data 18 aprile 2017 con la quale veniva approvata, la modifica a decorrere dal 01 maggio 2017 al contratto di affidamento alla società "in House" Pejo Terme Natura Srl, Repertorio n. 1196 di data 30 aprile 2016, registrato in Cles in data 19 maggio 2016 al n. 785 - Serie 1T (registrazione telematica), per la gestione del

176

compendio immobiliare denominato "Stabilimento Termale di Peio Fonti" - Terme di Peio (servizio pubblico termale);

- il successivo contratto, Repertorio n. 1204 di data 21 aprile 2017, registrato in Cles (TN) in data 15 maggio 2017 al n. 747 - Serie 1T (registrazione telematica);
- l'art. 10 comma 1 lettera c), l'art. 14 e l'art. 21 del contratto di servizio sopra citato;
- la documentazione inviata dalla Società Pejo Terme Natura s.r.l., assunta al protocollo del Comune di Peio in data 18 ottobre 2018 nr. 7033 e successiva documentazione integrativa assunta al prot. nr. 8507 di data 19.12.2018, contenente anche tre diversi budget di previsione economica per l'esercizio sociale 2018-2019 elaborati in base a tre differenti ipotesi di apertura della struttura;

e s a m i n a t a

- la proposta di deliberazione sottoposta all'attenzione del Consiglio comunale relativa a quanto indicato in oggetto, inerente l'approvazione degli indirizzi di politica sociale e turistica e determinazione budget previsionale esercizio 2018/2019, tariffe stagione estiva 2018 e invernale 2018-2019;
- la formulazione da parte della Società Pejo Terme srl di varie proposte di apertura della struttura per l'esercizio sociale 2018-2019;
- i singoli budget di previsione economica formati in base alle tre ipotesi di apertura della struttura, in particolare:

IPOTESI A: apertura estiva dal 02 giugno 2018 al 6 ottobre 2018 – invernale dal 7 – al 9 dicembre e dal 17 dicembre 2018 al 6 aprile 2019; totale giorni di apertura 241 - previsione corrispettivo dovuto per maggior apertura dovuto dal Comune €. 95.000,00 + iva, per complessivi €. 115.900,00;

IPOTESI B: apertura estiva dal 2 giugno 2018 al 6 ottobre 2018 – invernale dal 24 dicembre 2018 al 6 gennaio 2019; totale giorni di apertura 141 - previsione corrispettivo dovuto dal Comune pari a zero;

IPOTESI C: apertura dal 2 giugno 2018 al 6 ottobre 2018 con chiusura per manutenzioni dal 7 ottobre al 30 novembre 2018, apertura invernale dal 01 dicembre 2018 al 30 aprile 2019, totale giorni di apertura 278 - previsione corrispettivo per

maggior apertura dovuto dal Comune €. 134.250,00 + iva, per complessivi €. 163.785,00;

r i l e v a t o

- che il contratto in essere, Repertorio n. 1204 di data 21 aprile 2017 registrato in Cles in data 15 maggio 2017 al n. 747 serie 1T prevede:
- all'art. 14 comma 2: la società presenta entro l'inizio dell'esercizio sociale, (1^ maggio) almeno due budget previsionali economici annuali prevedendo vari periodi di apertura, con indicate le rispettive previsioni economiche;
 - all'art. 14 comma 3: il Comune annualmente, con apposita deliberazione del Consiglio Comunale individua quale dei vari periodi di apertura proposti dalla Società ritiene rispondente alle proprie linee programmatiche di incentivazione/sviluppo turistico e di servizio a favore dei residenti;
 - all'art. 21 comma 3: il Comune corrisponde annualmente un corrispettivo per i maggiori periodi di apertura preventivamente determinati dal Comune;
 - all'art. 21 comma 7: il Comune in relazione alla eventuale scelta impartita alla Società per i maggiori periodi di apertura, si impegna ad erogare annualmente alla Società un corrispettivo inizialmente previsto dal budget previsionale nei modi e nei tempi indicati al comma 8;
 - all'art. 21 comma 8: il corrispettivo viene liquidato in due rate: un acconto pari al 75% entro il 30 giugno dell'esercizio sociale a cui si riferisce e il saldo entro il 30 giugno dell'anno successivo a seguito della presentazione della rendicontazione da parte della Società sull'andamento effettivo ed a consuntivo dei costi e ricavi dell'esercizio sociale cui il corrispettivo si riferisce;
 - all'art. 8: sarà rimborsata dal Comune alla società su presentazione di distinta analitica di tutti i costi annui sostenuti per la manutenzione ordinaria, la spesa eccedente Euro 25.000,00 con un importo massimo rimborsabile annualmente di Euro 20.000,00 oltre a iva.

- all'art. 19: il Comune si impegna a rimborsare annualmente alla società il costo del riscaldamento e dell'energia elettrica del Teatro del Centro Termale quando la struttura è utilizzata per scopi sociali e collettivi estranei alla gestione del complesso termale;
- che l'**ipotesi A** proposta dalla Società, prevede un periodo di apertura maggiore rispetto al limite minimo di giorni (pari a 150) indicato all'art. 10 comma 3 del contratto, ed un corrispettivo a carico del Comune pari a €. 95.000,00 + iva, per complessivi €. 115.900,00;
- che l'**ipotesi B** proposta dalla Società, non rispetta il limite minimo di giorni di apertura previsti in 150 giorni dall'art. 10 comma 3 del contratto;
- che l'**ipotesi C** proposta dalla Società prevede un periodo di apertura maggiore rispetto al limite minimo di giorni (pari a 150) indicato all'art. 10 comma 3 del contratto e a carico dell'ente un corrispettivo pari ad 134.250,00 oltre a IVA, complessivi €. 163.785,00 al fine di raggiungere il pareggio;
- che la Società Pejo Terme ritiene l'**ipotesi A** adatta e rispettosa degli obblighi e degli obiettivi indicati dall'art. 10 del contratto, pur evidenziando il sottoscritto Revisore il ritardo nella presentazione del budget e la sostanziale attuazione della proposta per la stagione estiva 2018 già trascorsa;
- che l'**ipotesi A** proposta in approvazione, conferma peraltro le indicazioni date dal Consiglio comunale per la stagione 2017/2018, ponendosi quindi in un percorso di continuità, seppure non rispettoso della tempistica prevista dal contratto di servizio stipulato tra le parti in riferimento alla presentazione dei "budget" di previsione;
- che il corrispettivo previsto a carico del Comune **nell'ipotesi A** risulta pari a €. 95.000,00 + iva pari a complessivi €. 115.900,00 e trova adeguata copertura per il 75% (euro 86.925,00) al capitolo 2601 – PCF U.1.03.02.15.999 del bilancio 2018 e per il 25% (euro 28.975,00) allo stesso intervento e capitolo relativo all'esercizio 2019, dopo le variazioni apportate al bilancio di previsione triennio 2018-2020 su cui il

FC

sottoscritto revisore ha espresso il proprio parere con verbale nr. 9 del 24 ottobre 2018;

- che il rimborso delle spese dei costi annui sostenuti per la manutenzione eccedenti il limite di € 25.000,00 sono previsti nel budget predisposto dalla società nella somma massima di €. 20.000,00 + iva per complessivi €. 24.400,00, ammontare che trova riscontro nel capitolo 2604 - PCF U.1.03.02.09.008 missione 14 - programma 4 del bilancio 2019, a seguito dell'approvazione della 4^ variazione al bilancio 2018-2020 su cui il sottoscritto ha espresso il proprio parere con verbale nr. 9 del 20.10.2018;
- che il rimborso dovuto alla Società dei costi delle utenze del Teatro per l'utilizzo della struttura per scopi sociali e collettivi estranei alla gestione del complesso termale è pari a €. 8.000,00 oltre a iva e quindi per 9.760,00 compresa, che trova riscontro nella previsione del capitolo di spesa 1308 - PCF U.1.03.02.05.005 e PCF U.1.03.02.05.999 missione 5 - programma 1 del bilancio 2019, a seguito dell'approvazione della 4^ variazione al bilancio 2018-2020 su cui il sottoscritto ha espresso il proprio parere con verbale nr. 9 del 20.10.2018;

Osservazioni

Si invita l'Ente al rispetto delle scadenze indicate nel contratto di affidamento del servizio termale, in particolare la tempistica individuata per la presentazione dei budget annuali, di cui all'art. 14 del contratto stesso, evidenziando l'opportunità che i budget previsionali siano presentati all'approvazione del Comune in tempi adeguati e prima dell'inizio del periodo sociale di riferimento.

Tenuto conto di quanto esposto,

esprime

parere favorevole sulla proposta di deliberazione in quanto si ritiene che la richiesta sia suffragata da elementi oggettivi ed in sostanziale continuità con quanto precedentemente deliberato dal Consiglio comunale ribadendo la necessità del rispetto dei termini previsti dal contratto di servizio stipulato.

Cles, 27 dicembre 2018.



Il Revisore dei Conti

Fausta Canestrini